GGD Amsterdam

Inspectierapport

Borus KDV de Petteflet (KDV)

Eendracht 13
1423 DZ Uithoorn

Registratienummer: 201683970

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Uithoorn
Datum inspectie	:	08-09-2026
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	13-10-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 8 september 2026 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:
- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Algemeen
Borus B.V. is een organisatie met 5 locaties. In Uithoorn heeft de organisatie 2 kinderdagverblijven en 1 buitenschoolse opvang. In Abcoude is er 1 kinderdagverblijf en 1 buitenschoolse opvang. De organisatie wordt aangestuurd door 2 directieleden. Zij worden ondersteund door 2 vestigingsmanagers. Er is een pedagogisch coach in dienst die de medewerkers coacht en zich bezighoudt met het pedagogisch beleid. Ook ondersteunt en begeleidt zij de locatie in Uithoorn bij het aanbieden van het voorschoolse educatieprogramma. Voor het personeel is een vertrouwenspersoon aangesteld. Voor zowel ouders als personeel is er binnen de organisatie een klachtencoördinator aangesteld. De houder is aangesloten bij de Geschillencommissie.

Borus KDV de Petteflet heeft 1 stamgroep, de Torteltuin, waarin maximaal 12 kinderen van 0 tot 4 jaar worden opgevangen. Er zijn 2 vaste beroepskrachten die al langere tijd op de locatie werken. Zij werken beiden 4 dagen. Op vrijdag is het kinderdagverblijf gesloten. Ook zijn er vaste invalkrachten voor tijdens vakantie, verlof of ziekte van de vaste beroepskrachten. Verder is het kinderdagverblijf geen officiële VVE-locatie, maar volgen ze voor activiteiten wel het programma Uk & Puk. De locatie wordt aangestuurd door een vestigingsmanager die ook de buitenschoolse opvang in hetzelfde pand van Borus B.V. aanstuurt.

Dit onderzoek
In dit jaarlijks onderzoek is aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan. De beroepskrachten geven de kinderen persoonlijke aandacht en zorgen voor een warme, voorspelbare en rustige sfeer op de groep. Zij reageren passend op signalen van kinderen, bieden troost waar nodig en betrekken kinderen actief bij dagelijkse activiteiten zoals eten en liedjes zingen. Verder blijkt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de organisatie een concrete omschrijving van de beleidscyclus bevat. De beroepskrachten hebben via de tablet toegang tot het beleid en kunnen formulieren invullen. Veiligheid en gezondheid wordt besproken tijdens het jaarlijkse teamoverleg en het 2-maandelijkse groepsoverleg.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De beroepskrachten bieden tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang. De toezichthouder heeft tijdens eten, vrij spelen en een groepsactiviteit de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Emotionele veiligheid
Tijdens het inspectiebezoek waarborgen de beroepskrachten de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit doen zij door elk kind zorgzame aandacht te geven en een voorspelbare, warme omgeving te creëren. Bij binnenkomst zitten de beroepskrachten en kinderen samen aan 1 grote tafel. De kinderen weten goed wat ze kunnen verwachten: ze gaan eten en mogen om de beurt kiezen welk stuk fruit ze willen. Grenzen worden tijdens het eten duidelijk maar vriendelijk gesteld, terwijl kinderen ruimte krijgen om te uiten wat ze willen. Zo laat 1 kind merken niet meer aan tafel te willen zitten en wordt het door de beroepskracht op schoot genomen. Ook op andere momenten wordt gepaste fysieke nabijheid geboden, bijvoorbeeld door een kind dat pijn heeft nadat het is uitgegleden meteen apart te nemen door het te kalmeren en een knuffel te geven. Dit versterkt het gevoel van geborgenheid. De beroepskrachten zorgen voor een vrolijke, opgetogen en kalme sfeer op de groep. Door consistent te reageren, gevoelens te erkennen en kinderen actief te betrekken, ontstaat een veilige basis waarbinnen de kinderen zich gezien voelen.

Sociale ontwikkeling en overdracht van normen en waarden
De beroepskrachten dragen tijdens het inspectiebezoek bij aan de morele ontwikkeling van de kinderen. Ze herhalen afspraken en leggen regelmatig uit waarom deze belangrijk zijn. Zo vertellen ze de kinderen dat zij bij het pakken van een stuk fruit op hun beurt moeten wachten. Als 1 kind begint te huilen, biedt een beroepskracht direct troost. De andere beroepskracht legt aan de groep uit hoe het kind zich heeft bezeerd en hoe dit voorkomen had kunnen worden. Na het eten gaan de beroepskrachten op verzoek van de kinderen samen liedjes zingen. De kinderen mogen om de beurt een liedje kiezen. Er is dus ruimte voor eigen inbreng. Als een beroepskracht aan een kind vraagt wat het volgende liedje wordt, beginnen andere kinderen door elkaar dingen te roepen. De beroepskracht vraagt de kinderen om stil te zijn omdat ze het kind nu niet kan horen. De kinderen worden op deze manier aangezet tot sociaal gedrag.

Gebruikte bronnen:

- Observaties in de groep tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een verklaring omtrent het gedrag. Hiermee zijn zij ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn zij gekoppeld aan de houder in het PRK.

Deze beoordeling gaat over 5 beroepskrachten die bij het kinderdagverblijf gewerkt hebben in de periode van 31 augustus tot en met 7 september. Ook gaat de beoordeling over een stagiair die na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 27 juli 2025 gestart is bij het kinderdagverblijf.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. In de groep de Torteltuin worden 10 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten en 1 stagiair. Er is rekening gehouden met het aantal aanwezige kinderen en hun leeftijd.

Ook in de periode van 31 augustus tot en met 7 september hebben genoeg beroepskrachten gewerkt. Dit blijkt uit een steekproef van de presentielijsten en werkroosters.

Afwijken beroepskracht-kindratio
Op sommige momenten werken minder beroepskrachten dan nodig is. Dit is altijd de helft van het benodigde aantal beroepskrachten en gebeurt maximaal 3 uur per dag. Op de momenten dat er minder beroepskrachten werken is naast de beroepskracht altijd 1 andere volwassene in het kindercentrum.

Beroepskrachten in opleiding en stagiairs
Op het kinderdagverblijf is 1 stagiair die de beroepsopleidende leerweg (bol) volgt. De stagiair wordt ingezet volgens de cao Kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 16 september 2026
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Telefoongesprek met de vestigingsmanager op 9 september 2026
- Presentielijsten, periode 31 augustus tot en met 7 september, ontvangen op 16 september 2026
- Werkroosters, periode 31 augustus tot en met 7 september, ontvangen op 16 september 2026
- Praktijkovereenkomst stagiair, ontvangen op 16 september 2026

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De organisatie heeft een algemeen veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt voor alle locaties. Hierin staat hoe er op de locaties wordt gezorgd voor een veilige en gezonde werk-, speel- en leeromgeving voor de kinderen en medewerkers. Ook zijn er protocollen opgesteld die te vinden zijn in het HKZ-handboek.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is te vinden op de tablet in de groep via de applicatie Konnect. Ouders kunnen het veiligheids- en gezondheidsbeleid vinden via het ouderportaal en worden op de hoogte gesteld van de voortgang en cyclus van het beleid door middel van nieuwsbrieven en verslagen van de oudercommissie.

Beleidscyclus
In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat een beschrijving van de beleidscyclus. De beleidscyclus is opgebouwd rondom de jaarlijkse algemene risico-inventarisatie en -evaluatie (RIE). Uit de RIE volgt een plan van aanpak dat tijdens het jaarlijkse teamoverleg met alle medewerkers wordt besproken, bijgesteld en aangevuld. Ook kunnen medewerkers op de tablet een verbeterformulier of ongevallenregistratieformulier invullen. De ingevulde formulieren worden tijdens het jaarlijkse teamoverleg besproken en maken inzichtelijk welke acties direct genomen moeten worden om de veiligheid en gezondheid te waarborgen. Ook tijdens het 2-maandelijkse groepsoverleg komt het veiligheids- en gezondheidsbeleid aan bod. Medewerkers krijgen dan de gelegenheid om praktische informatie over de veiligheid en gezondheid op de groep te delen. Nieuwe medewerkers (waaronder stagiairs en flexibele medewerkers) worden op de hoogte gebracht van het beleid door middel van een uitgebreide introductie via de inwerkmap.

Tijdens het inspectiebezoek hebben beroepskrachten toegelicht hoe zij betrokken worden bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Hun toelichting sluit aan bij bovenstaande omschrijving van de beleidscyclus. De beroepskrachten vertellen dat zij verbeterformulieren en ongevallenregistratieformulieren kunnen invullen op de tablet. Ook bevestigen zij dat veiligheid en gezondheid worden besproken tijdens team- en groepsoverleg. Zij vertellen ook dat het beleid via de tablet beschikbaar is.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid, versie 260828, ontvangen op 16 september 2026

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

  Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Borus KDV de Petteflet
KvK-vestigingsnummer	:	000028406346
Website	:	http://www.borus.nl
Aantal kindplaatsen	:	12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Borus B.V.
Adres houder	:	Zijdelveld 21
postcode en plaats	:	1421 TG Uithoorn
KvK-nummer	:	33294823

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Laura Kolbe

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Uithoorn
Postadres	:	Laan van Meerwijk 16
Postcode en plaats	:	1423 AJ UITHOORN

Planning

Datum inspectiebezoek	:	08-09-2026
Opstellen concept inspectierapport	:	24-09-2026
Zienswijze houder	:	13-10-2026
Vaststellen inspectierapport	:	13-10-2026
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Aan de inspectie

Bedankt voor het toezenden van het concept-inspectierapport naar aanleiding van het inspectiebezoek aan onze KDV-locatie Petteflet.

Wij hebben het rapport gelezen. Het geeft een duidelijk en fijn beeld van de dagelijkse gang van zaken en de prettige sfeer die er op de groep heerst. Wij zijn dan ook erg trots op de positieve bevindingen.

Wij hebben geen verdere opmerkingen of verzoeken tot wijziging.

Met vriendelijke groet,

Shannon Westerhof
Vestigingsmanager
Borus Kinderopvang