



Inspectierapport

Borus KDV de Petteflet (KDV)

Eendracht 13
1423 DZ Uithoorn

Registratienummer: 201683970

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Uithoorn
Datum inspectie : 01-02-2022
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : concept
Datum vaststellen inspectierapport :

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 1 februari 2022 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

Op basis van het risicoprofiel is beoordeeld of wordt voldaan aan de kwaliteitseisen aan het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de eisen aan de stabiliteit van de groepen en de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De kwaliteitseisen die zijn beoordeeld, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek

Beschouwing

Organisatie

Borus Kinderopvang telt momenteel 5 inschrijvingen in het Landelijk Register Kinderopvang: 3 locaties in Uithoorn en 2 locaties in Abcoude. In Uithoorn wordt op een locatie kinderopvang en VVE aangeboden, en op een andere locatie, de Petteflet, biedt KDV en BSO. In Abcoude is een vestiging met zowel KDV als BSO. De organisatie wordt aangestuurd door 2 directieleden. Zij worden ondersteund door 2 senior-vestigingsmanagers en assistent-leidinggevendenden per locatie. Zij coachen de medewerkers en vullen het pedagogisch beleid in. De coach van Uithoorn ondersteunt en begeleidt bij het aanbieden voorschoolse-educatieprogramma. De organisatie is HKZ-gecertificeerd. Voor het personeel is een vertrouwenspersoon aangesteld. Voor zowel ouders als personeel is binnen de organisatie ook een klachtencoördinator aangesteld. De houder is aangesloten bij De Geschillencommissie.

Locatie

Het kinderdagverblijf heeft 1 groep, Torteltuin, waarin maximaal 12 kinderen van 0 tot 4 jaar worden opgevangen. Er werken 3 vaste beroepskrachten die al langer tijd op de locatie werken. Op vrijdag is de vestiging gesloten. Op de groep werken ze met het VVE-programma Uk & Puk; de locatie ontvangt hiervoor geen subsidie. De locatie wordt aangestuurd door een vestigingsmanager die ook de buitenschoolse opvang in hetzelfde pand en van dezelfde houder aanstuurt.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek een overtreding geconstateerd. De houder heeft maatregelen genomen die ervoor zorgen dat deze overtreding in de toekomst niet meer wordt gemaakt. Daarom adviseert de toezichthouder het college om geen maatregelen op te leggen. Het college kan voor bepaalde overtredingen een boete opleggen. Dit hangt af van het beleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens vrij spel de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten kennen elk kind en gedragen zich sensitief en responsief tegenover de kinderen. Tijdens het vrij spel is een kind verdrietig. De beroepskracht troost het kind en neemt het op schoot. Tijdens het troosten vraagt de beroepskracht of het kind moe is en of ze wil rusten. Bij het verschonen van de baby verwoordt de beroepskracht haar handelingen. Ze blijft tegen de baby praten tijdens het hele verschoonproces en plaatst de baby na het verschonen in de wippen naast de andere kinderen. De beroepskracht vraagt de kinderen of ze de naam van de baby al kennen aangezien ze nieuw op de groep is. Op deze manier laat de beroepskracht zien dat ook de baby's in contact staan met de rest van de groep wat bijdraagt aan de emotionele veiligheid.

Persoonlijke competenties

Tijdens het vrij spel speelt 1 kind met een bal. De beroepskracht stimuleert de andere kinderen mee te doen. Met 5 kinderen speelt de beroepskracht een spel met de bal. Dit draagt bij aan de motorische ontwikkeling. Na het spel willen enkele kinderen een puzzel maken. De beroepskracht vraagt aan elk kind welke puzzel het wil maken en vraagt die zelf te pakken en aan tafel te gaan zitten. Tijdens het maken van de puzzels stimuleert de beroepskracht verschillende competenties. Zo is er aandacht voor de taalontwikkeling door de kinderen te vragen wat ze allemaal zien op de puzzels en of ze dat ook kunnen. 1 kind vertelt dat ze puzzels van Nijntje maakt en dat Nijntje aan het schommelen is en ook aan de ringen hangt. De beroepskracht vraagt of het kind dit ook kan en het kind begint te vertellen wat ze allemaal kan. Een ander kind vraagt naar de kleuren van de puzzels waarna de beroepskracht de kleuren met het kind benoemt. Dit laat zien dat er aandacht is voor de persoonlijke competenties.

Normen en waarden en sociale competenties

Tijdens het spelen is er op meerdere momenten aandacht is voor het overdragen van normen en waarden en het helpen van elkaar. Zo vraagt de beroepskracht de kinderen puzzelstukjes op te ruimen als ze op de grond vallen en vraagt ze ook de kinderen elkaar te helpen tijdens het opruimen en pakken van de puzzels. Voordat de kinderen aan tafel gaan, wordt gevraagd of ze alle spullen weer netjes willen opruimen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch werkplan, versie 17 juni 2021, ontvangen op 7 februari 2022
- Pedagogisch werkplan bijlage, versie 12 januari 2021, ontvangen op 7 februari 2021
- Observaties in de groep
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende op 10 februari 2022

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over 1 stagiair die na het laatste jaarlijks inspectieonderzoek van 17 juni 2021 bij het kinderdagverblijf is gestart.

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Deze beoordeling gaat over 1 invalkracht.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft ook een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. In de groep Torteltuin worden namelijk 11 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van 24 januari tot 1 februari 2022, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Verder blijkt dat alleen minder beroepskrachten werken op de tijden die zijn beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Op de buitenschoolse opvang is 1 stagiair die de beroepsopleidende leerweg (bol) volgt. Zij wordt ingezet volgens de cao Kinderopvang. Bij de inzet wordt rekening gehouden met de opleidingsfase.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Borus B.V. heeft uitgerekend hoeveel uren de pedagogisch beleidsmedewerker/coach minimaal moet worden ingezet. Hierbij is rekening gehouden met het aantal vestigingen en fte's per januari 2021. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkt voor alle vestigingen van de organisatie. In het document 'Planning over 2022 coaching en beleid' is beschreven hoe de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach over de verschillende vestigingen is verdeeld. Beroepskrachten en ouders kunnen dit beleidsstuk op de vestiging lezen en worden op de hoogte gehouden via de nieuwsbrief.

Uit gesprekken met de vestigingsmanager en beroepskrachten blijkt dat alle beroepskrachten en invalkrachten in 2021 zijn gecoacht.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 8 februari 2022
- BPV stagiair, ontvangen op 7 februari 2022
- Kopieën diploma's van beroepskrachten, reeds in bezit GGD
- Kopie diploma pedagogisch coach/beleidsmedewerker, reeds in bezit GGD
- Pedagogisch werkplan, versie 17 juni 2021, ontvangen op 7 februari 2022
- Pedagogisch werkplan bijlage, versie 12 januari 2021, ontvangen op 7 februari 2021
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende op 10 februari 2022
- Presentielijsten, periode 24 januari tot en met 1 februari 2022, ontvangen op 7 februari 2022
- Werkrooster, periode 24 januari tot en met 1 februari 2022, ontvangen op 7 februari 2022
- Overzicht beroepskrachten coaching 2021, ontvangen op 7 februari 2022
- Overzicht uren coaching 2022, ontvangen op 7 februari 2022

- Bestand n.a.v. vragen aan de telefoon, ontvangen op 14 februari 2022
- Planning over 2022 coach en beleid, ontvangen op 15 februari 2022

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor de hele organisatie is een algemeen veiligheids- en gezondheidsbeleid geschreven. Hierin is vastgelegd hoe het kindercentrum werkt aan het aanbieden van een veilige en gezonde kinderopvang.

Uitvoering beleid

De uitvoering van het beleid is beoordeeld aan de hand van het onderwerp: veilig slapen. Hiervoor is tijdens het inspectiebezoek gesproken met 1 vaste beroepskracht. Ook is gelet op de handelingen van de beroepskracht en invalkracht. Daarnaast zijn documenten toegestuurd en beoordeeld.

Tijdens het inspectiebezoek is 1 kind aan het slapen in de slaapkamer. Gedurende het inspectiebezoek, van 13.00 uur tot 14.00 uur, wordt er volgens de toezichthouder niet bij het kind gekeken. De beroepskracht vertelt dat ze in de slaapkamer blijven totdat de kinderen slapen en gebruikmaken van de babyfoon. Ook vertelt ze dat ze voor de komst van de toezichthouder bij het kind gekeken heeft.

Tijdens het spelen is 1 kind moe. De invalkracht ziet dit en zegt zijn kinderwagen te halen waarna het kind kan rusten. De vaste beroepskracht verklaart dat ouders mondeling toestemming hebben gegeven het kind in de kinderwagen te laten rusten indien nodig. Hier is geen schriftelijke toestemming voor gegeven.

In het beleid van de organisatie staat dat kinderen niet in een kinderwagen worden gelegd om te slapen. Ook staat beschreven dat als een kind ligt te slapen elk half uur in de slaapkamer gekeken moet worden om te luisteren naar de ademhaling.

Bovenstaande constatering zijn telefonisch besproken met de locatiemanager. Op 14 februari is het document 'Bestand n.a.v. vragen aan de telefoon' toegestuurd. Hierin staat dat er direct maatregelen zijn getroffen door met de beroepskrachten in gesprek te gaan over de constatering en het lezen van het protocol. Hier wordt tijdens het teamoverleg van 16 februari 2022 nogmaals aandacht aan besteed. Ook is in het document een mail van de invalkracht opgenomen. In de mail schrijft de invalkracht 2 keer bij het kind te hebben gekeken. Ze zegt niet volledig de kamer te hebben betreden omdat het kind een lichte slaper is en dat de toezichthouder dit niet heeft gezien. Het kind lag in een van de achterste bedden en vanuit de deuropening kan de ademhaling niet gecontroleerd worden. Dit laat zien dat er niet volgens beleid wordt gewerkt.

Herstelaanbod

De houder is met een herstelaanbod in de gelegenheid gesteld om de overtreding te herstellen. De houder is gevraagd de beroepskrachten op de hoogte te stellen van de geldende afspraken over veilig slapen en de notulen van het teamoverleg van 16 februari 2022 op te sturen. In een reactie op het herstelaanbod heeft de houder de notulen van het werkoverleg toegestuurd, een aftekenlijst veilig slapen en een begeleidend schrijven. Hierin is opgenomen dat de locatiemanager met de beroepskrachten, na het lezen van het protocol, nogmaals heeft gesproken over veilig slapen en de afspraken over slapen in een kinderwagen. Ook is in de bestaande checklist een aanpassing opgenomen. Namelijk dat de tijden dat er gekeken wordt bij de kinderen worden geregistreerd. De overtreding is hiermee hersteld.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Gebruikte bronnen:

- Observaties
- Gesprekken met de beroepskrachten
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid, versie 8 oktober 2020, ontvangen op 7 februari 2022

- Protocol veilig slapen, versie 15 mei 2020, ontvangen op 7 februari 2022
- Gesprek met de leidinggevende op 10 en 14 februari 2022
- Bestand n.a.v. vragen aan de telefoon, ontvangen op 14 februari 2022
- Checklist slaapkamer, ontvangen op 23 februari 2022
- Teamoverleg notulen, ontvangen op 23 februari 2022
- Begeleidend schrijven, ontvangen op 23 februari 2022

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij

zich op dat moment bevinden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Borus KDV de Petteflet
KvK-vestigingsnummer : 000028406346
Website : <http://www.borus.nl>
Aantal kindplaatsen : 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Borus B.V.
Adres houder : Zijdelveld 21
postcode en plaats : 1421 TG Uithoorn
KvK-nummer : 33294823

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. R. Achefay

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Uithoorn
Postadres : Laan van Meerwijk 16
Postcode en plaats : 1423 AJ UITHOORN

Planning

Datum inspectiebezoek : 01-02-2022
Opstellen concept inspectierapport : 01-03-2022
Zienswijze houder :
Vaststellen inspectierapport :
Verzenden inspectierapport naar houder en :
oudercommissie
Verzenden inspectierapport naar gemeente :
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

p.m